

СОГЛАСОВАНО
с Председателем ПК
_____Л.П.Оганян
28.08.2018

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с
«Здоровый ребенок»
_____Т.А.Соловьева
Приказ № 118 от 28.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196, Уставом МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов государственно-общественного управления МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" в воспитании у



воспитанников ответственного отношения к окружающим, привитии им трудовых навыков и навыков самообслуживания.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми необходимых знаний;
- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейного воспитания;
- администрации МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" в организации и проведении общих родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" организацию и качество питания и медицинского обслуживания воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения родителей воспитанников (законных представителей), работников МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" в адрес администрации МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБДОУ д/с "Здоровый ребенок";
- организации деятельности блока дополнительного образования детей МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" о поощрениях дошкольников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.



5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:


- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБДОУ д/с "Здоровый ребенок";
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МБДОУ д/с "Здоровый ребенок" и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Организация деятельности комитета

- 6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждой возрастной группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".
- 6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.
- 6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации комитета;
 - координирует работу комитета и его комиссий;
 - ведет заседания комитета;
 - ведет переписку комитета.
- 6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общесадовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".
- 6.10. Протоколы родительского комитета хранятся в МБДОУ д/с "Здоровый ребенок".
- 6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.

Идентификатор документа 8b2498cc-06af-477d-9679-0ab2906c4c39

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 МБДОУ Д/С "ЗДОРОВЫЙ РЕБЕНОК" Полтавченко Дина Михайловна, Заведующий	0284149D0021AD91934B03E9214DFF5A17 с 07.05.2021 12:26 по 07.08.2022 12:26 GMT+03:00	08.09.2021 17:19 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа	